

ЗАЯВЛЕНИЕ

(Заявление заполняется разборчиво прописными/ печатными буквами)

СОБСТВЕННИК **ПРЕДСТАВИТЕЛЬ**

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Приложен документ, подтверждающий полномочия представителя собственника (нужное отметить):

<input type="checkbox"/>	Решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (акт, постановление и пр.)
<input type="checkbox"/>	Договор об осуществлении опеки или попечительства
<input type="checkbox"/>	Доверенность
<input type="checkbox"/>	Свидетельство о праве на наследство

Паспортные данные:

Серия: _____ Номер: _____ Дата выдачи: _____

Кем выдан _____

Дата рождения _____ г. Место рождения _____

Адрес:

Индекс _____ Район _____ Город/нас. пункт _____
Улица _____ Дом _____ Корпус _____ Кв./ком. в комм. кв. _____

Контактные данные:

Мобильный телефон +7 - () - - - -
Домашний телефон +7 - () - - - -

Адрес электронной почты _____

Лицевой счет № _____

Ответ прошу направить: на пункт абонентского обслуживания по адресу: _____
на адрес электронной почты: _____

Своей подписью Вы подтверждаете право на доступ к Вашим персональным данным и их обработку

СОБСТВЕННИК/ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

(Фамилия И.О. собственника/представителя) (Подпись) (Дата)

Дата приема заявления _____ г.

Зарегистрировано за № _____

(Фамилия И.О. специалиста) (Подпись)

Примечание: *Заявление в свободной форме применяется в случае наличия у клиента каких-либо претензий, жалоб: по качеству коммунальной услуги, по качеству доставки, либо недоставки счета на оплату коммунальной услуги, по качеству оказания услуги в частности клиентского сервиса.